Образец документа подготовлен в рамках проекта [«Центр правовых знаний о благотворительности»](https://charity.lawcs.ru/), который реализуется с использованием гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, предоставленного Фондом президентских грантов.

Вы можете использовать этот образец по своему усмотрению, однако если вы будете его распространять или использовать в публичных мероприятиях — необходимо указать, что документ подготовлен [Ассоциацией «Юристы за гражданское общество»](https://lawcs.ru/) в рамках проекта [«Центр правовых знаний о благотворительности»](https://charity.lawcs.ru/).

Мы записали [мастер-класс](https://youtu.be/Tbbuf0twXaQ?feature=shared) по работе с документом, также к отдельным пунктам вы найдете комментарии юриста. Чтобы использовать документ, скачайте его на свой компьютер, удалите первую страницу и все комментарии.

**Утверждено решением …**

**Благотворительного фонда**

**«…»**

**Протокол № … от … 202… г.**

**Смета реализации Благотворительной программы**

**«…»**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номер строки** | **Наименование расходов** | **Сумма, руб.** | **Примечание, формула расчета** |
| **Фонд оплаты труда работников и специалистов, задействованных в реализации Благотворительной программы, включая начисления на оплату труда** | | | |
|  | Руководитель проекта |  | *Расчет зарплаты работников и специалистов, задействованных в реализации Программы рассчитывается по формуле:*  **Кол-во работников \* полный месячный оклад \* % времени работы по Программе \* число месяцев работы по Программе**  *Количество месяцев работы каждого сотрудника/специалиста по Программе не должно превышать срок реализации Программы.* |
|  | Координатор проекта |  |
|  | Привлеченные специалисты |  |
|  | Взносы на ОПС, ОМС и ВНиМ, а также страховые взносы на обязательное социальное страхование от НС и ПЗ |  | *В соответствии с законодательством РФ установлен единый тариф по взносам на ОПС, ОМС и ВНиМ с выплат работникам – 30%\* Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - 0,2%*  *\* Внимание: право на применение пониженного тарифа 7,6 %*  **Облагаемая база \* Страховой тариф** |
|  | **Итого:** |  |  |
| **Расходы, связанные с реализацией Благотворительной программы** | | | |
|  | Арендная плата за помещение, включая коммунальные расходы |  | *Указывается стоимость аренды помещений и эксплуатационных расходов. Рассчитывается по следующей формуле:*  **Стоимость аренды за 1 кв. м. в руб. в месяц \* кол-во кв. м \* кол-во месяцев**  *Количество месяцев аренды не должно превышать срок реализации Программы.* |
|  | Поездки, семинары и конференции (командировочные расходы, расходы на проведение семинаров, конференций, аренда помещений на проведение мероприятий, расходы на встречи с потенциальными жертвователями и т.д.) |  | *Командировочные расходы сотрудников организации, являющихся штатными сотрудниками и работающими по трудовым договорам, а также участвующих непосредственно в реализации Программы и связанных непосредственно с мероприятиями в календарном плане.* *Рассчитывается по следующей формуле:*  **Общее кол-во командированных сотрудников \* ((затраты на проезд одного сотрудника к месту прохождения командировки + продолжительность одной командировки в сутки \* (затраты на проживание одного сотрудника в сутки +норма возмещения командировочных затрат в сутки))**  *Расчет расходов на проведение мероприятий выполняют отдельно, а затем включают получившуюся общую сумму расходов «свернуто» в смету Благотворительной программы. Смета расходов на мероприятие обычно включает: транспортные расходы; стоимость аренды помещений или площадок; зарплату привлеченных сотрудников; стоимость продуктов питания, сувениров, презентационных материалов и т.д.; дополнительные расходы. Стоимость проведения мероприятия рассчитывается по каждому виду расхода отдельно по следующей формуле:*  **Стоимость единицы конкретного расхода в руб. \* количество человек, задействованных в мероприятии** |
|  | Расходы на приобретение оборудования, необходимого для выполнения мероприятий Программы |  | *Рассчитывается по следующей формуле:*  **Стоимость ед. оборудования в руб. \* кол-во единиц** |
|  | Расходы на аренду оборудования, используемого в целях и в период выполнения мероприятий Программы |  | *Рассчитывается по следующей формуле:*  **Стоимость аренды ед. оборудования в руб./мес. (день/час) \* кол-во единиц оборудования \* кол-во мес. (дней, час.)**  *Количество месяцев аренды не должно превышать срок реализации Программы.* |
|  | Канцелярские и хозяйственные расходы, в том числе расходы на приобретение и содержание оргтехники, техническое обслуживание, приобретение расходных материалов и канцелярских товаров |  | *Включают в себя товары, необходимые для обеспечения нормальной жизнедеятельности офиса, такие как бумага, картриджи для принтера, аппаратное обеспечение, программное обеспечение и др. Ежемесячная норма рассчитывается на основе примерного списка канцтоваров длительного и кратковременного использования. Рассчитывается по следующей формуле:*  **Норма в руб./мес \* кол-во мес.**  *Количество месяцев не должно превышать срок реализации Программы.* |
|  | Информационное сопровождение, включая разработку и поддержку сайта, изготовление фото- и видеопродукции, информационных систем и иные аналогичные расходы |  | *Расчет расходов выполняют отдельно, а затем включают получившуюся общую сумму расходов «свернуто» в смету Благотворительной программы.*  *Количество месяцев не должно превышать срок реализации Программы.* |
|  | Расходы на содержание автотранспорта |  | *Расчет расходов выполняют отдельно, а затем включают получившуюся общую сумму расходов «свернуто» в смету Благотворительной программы. К основным расходам, которые организация осуществляет при использовании в деятельности автомобилей, относятся затраты на покупку горюче-смазочных материалов (ГСМ), ремонт, хранение, мойку, страхование автомобилей, а также на оплату отдельных обязательных платежей, связанных c владением и эксплуатацией транспортных средств.*  *Количество месяцев не должно превышать срок реализации Программы.* |
|  | Бухгалтерские услуги |  | *Стоимость рассчитывается по существующим ставкам на бухгалтерские услуги в соответствии с договором на бухгалтерское обслуживание по следующей формуле:*  **Стоимость бухгалтерского обслуживания в руб./мес. (день/час)**  **\* кол-во мес. (дней, час.)**  *Количество месяцев не должно превышать срок реализации Программы.* |
|  | Юридические услуги |  | *Стоимость рассчитывается по существующим ставкам на юридические услуги в соответствии с договором на юридическое обслуживание по следующей формуле:*  **Стоимость юридического обслуживания в руб./мес. (день/час) \* кол-во мес. (дней, час.)**  *Количество месяцев не должно превышать срок реализации Программы.* |
|  | Коммуникационные услуги (Интернет, услуги связи, телефон и др.) |  | *Стоимость рассчитывается по существующим ставкам на коммуникационные услуги в соответствии с договором на соответствующее обслуживание по следующей формуле:*  **Стоимость интернета / связи в руб./мес. (день/час) \* кол-во мес. (дней, час.)**  *Количество месяцев не должно превышать срок реализации Программы.* |
|  | Полиграфические и типографские услуги |  | *Расчет расходов выполняют отдельно, а затем включают получившуюся общую сумму расходов «свернуто» в смету Благотворительной программы.* |
|  | Услуги банка |  | *Стоимость рассчитывается по существующим ставкам на банковские услуги в соответствии с договором на банковское обслуживание по следующей формуле:*  **Тариф банковского обслуживания в руб./мес. (день/час) \* кол-во мес. (дней, час.)**  *Количество месяцев не должно превышать срок реализации Программы.* |
|  | **Итого:** |  |  |
| **Мероприятия Благотворительной программы «…»** | | | |
|  | Проведение мероприятий по обеспечению медицинским и медикаментозным лечением в российских и иностранных клиниках членов малообеспеченных семей и малообеспеченных одиноко проживающих граждан |  |  |
|  | Проведение мероприятий по организации прохождения реабилитации, профилактического медицинского осмотра членов малообеспеченных семей и малообеспеченных одиноко проживающих граждан |  |  |
|  | Проведение мероприятий по приобретению продуктов питания, одежды, обуви, лекарственных препаратов и других товаров первой необходимости для малообеспеченных семей и малообеспеченных одиноко проживающих граждан |  |  |
|  | Проведение мероприятий по приобретению товаров для ведения личного подсобного хозяйства членами малообеспеченных семей и малообеспеченными одиноко проживающими гражданами |  |  |
|  | Проведение мероприятий по приобретению товаров и услуг дошкольного, школьного и профессионального образования членов малообеспеченных семей и малообеспеченных одиноко проживающих граждан |  |  |
|  | **Итого:** |  |  |
|  | **ОБЩАЯ СУММА НА РЕАЛИЗАЦИЮ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** |  |  |

**Командировочные расходы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование статьи** | **Количество человек** | **Количество суток** | **Расходы в руб. на одного человека в сутки/всего** | **Общая стоимость** (руб.) |
|  | Суточные |  |  |  |  |
|  | При загранкомандировках | 2 | 2 | 2 500,00 | 10 000,00 |
|  | При командировках на территории РФ | 2 | 2 | 700,00 | 2 800,00 |
|  | Транспортные расходы |  |  |  |  |
|  | Авиаперелет | 2 | - | 15 700,00 | 31 400,00 |
|  | Железнодорожный транспорт | 2 | - | 13 500,00 | 27 000,00 |
|  | Трансфер до места назначения | 1 | - | 1 500,00 | 1 500,00 |
|  | Проживание |  |  |  |  |
|  | При загранкомандировках | 2 | 2 | 15 000,00 | 60 000,00 |
|  | При командировках на территории РФ | 2 | 2 | 7 000,00 | 28 000,00 |
|  | **ИТОГО** |  |  |  | **160 700,00** |

**Проведение мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование статьи** | **Количество единиц**  (с указанием названия единицы - например, чел., мес., шт. и т.п.) | **Стоимость единицы** (руб.) | **Общая стоимость** (руб.) |
|  | **Расходы на проведение мероприятий (конференций, семинаров и т.п.)** |  |  |  |
|  | Обучающий семинар в Москве |  |  |  |
|  | Аренда зала | 2 дня | 24 100,00 | 48 200,00 |
|  | Аренда оборудования | 2 дня | 4 300,00 | 8 600,00 |
|  | Питание (включает в себя 2 кофе-брейка, обед) | 2 дня \* 20 чел. | 950,00 | 38 000,00 |
|  | Проживание (двухместное размещение) | 2 дня \* 20 чел. | 3 700,00 | 148 000,00 |
|  | Транспортные расходы участников семинара | 20 чел. | 10 500,00 | 210 000,00 |
|  | Канц.товары | 20 чел. | 150,00 | 3 000,00 |
|  | Региональные круглые столы |  |  |  |
|  | Аренда зала и оборудования | 25 шт. | 5 700,00 | 142 500,00 |
|  | Канц.товары, печатные материалы и др. | 25 шт. | 3 500,00 | 87 500,00 |
|  | **ИТОГО** |  |  | **685 800,00** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Штатные сотрудники** | **% занятости в проекте** | **Ставка заработной платы в месяц** | **Кол-во месяцев** | **Итого** |
| Руководитель проекта | 100% | 20 000 | 6 | 120 000 |
| Координатор проекта | 100% | 10 000 | 6 | 60 000 |
| Бухгалтер | 50% | 15 000 | 6 | 90 000 |
| Отчисления с ФОТ | 30,2% |  |  | 81 540 |
| ИТОГО: | | | | 351 540 |

Было:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Штатные сотрудники** | **% занятости в проекте** | **Ставка заработной платы в месяц** | **Кол-во месяцев** | **Итого** |
| Руководитель проекта | 80% | 20 000 | 6 | 96 000 |
| Отчисления с ФОТ | 30,2% |  |  | 28 992 |
| Координатор проекта | 100% | 10 000 | 6 | 60 000 |
| Отчисления с ФОТ | 30,0% |  |  | 18 000 |
| **ИТОГО:** | | | | **202 992** |

Стало:

**Сокращение сметы за счет сокращения статьи расходов на персонал**

Экономия = 148 548 руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование статьи расхода на проведение мероприятия** | **Кол-во** | **Цена** | **Итого** |
| Проезд участников | 30 | 10 000 | 300 000 |
| Проживание участников (двуместное) | 15 | 6 000 | 90 000 |
| Питание:  2 кофе-брейка/день | 30 | 1 700 | 51 000 |
| Раздаточный материал | 30 | 100 | 3 000 |
| Аренда зала | 2 | 36 000 | 72 000 |
| Аренда оборудования | 2 | 7 000 | 14 000 |
| ИТОГО: | | | 530 000 |

Было:

**Сокращение сметы за счет сокращения статьи расходов на проведение мероприятий**

Экономия = 470 000 руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование статьи расхода на проведение мероприятия** | **Кол-во** | **Цена** | **Итого** |
| Покупка сервиса для проведения вебинаров и видео-конференций на 6 мес. | 6 | 10 000 | 60 000 |
| **ИТОГО:** | | | **60 000** |

Стало: