



## Новости законодательства для НКО за декабрь 2023 года

В этом выпуске Вы можете прочитать:

- об обязанности работодателей информировать службы занятости,
- о новом порядке входа/выхода учредителей в НКО,
- о форме и порядке направления уведомления о планируемой просветительской деятельности.

### Об обязанности работодателей информировать службы занятости

В соответствии со статьей 53 нового [Федерального закона](#) от 12.12.2023 №565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» с 01 января 2024 года работодатели, в том числе некоммерческие организации, обязаны информировать государственную службу занятости о:

- 1) о принятии (об изменении, отмене) решения о ликвидации организации либо прекращении деятельности индивидуальным предпринимателем;
- 2) о принятии (об изменении, отмене) решения о сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя и возможном расторжении трудовых договоров;
- 3) о введении (об изменении, отмене) режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, о простое;
- 4) о временном переводе (об изменении, отмене решения о временном переводе) работников на дистанционную (удаленную) работу по инициативе работодателя в исключительных случаях, предусмотренных трудовым законодательством;
- 5) о процедуре, примененной в отношении работодателя в деле о несостоятельности (банкротстве);
- 6) о свободных рабочих местах и вакантных должностях, в том числе о потребности в их замещении;



7) о выполнении квоты для приема на работу инвалидов;

8) об иных действиях и событиях, влияющих на положение на рынке труда в Российской Федерации, в случаях, порядке и сроки, которые установлены Правительством Российской Федерации.

Например, о введении (об изменении, отмене) режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, о временном переводе (об изменении, отмене решения о временном переводе) работников на дистанционную (удаленную) работу по инициативе работодателя в исключительных случаях, предусмотренных трудовым законодательством, работодатель обязан проинформировать государственную службу занятости в течение трех рабочих дней после принятия решения о проведении соответствующих мероприятий, а о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей - в течение пяти рабочих дней со дня появления свободных рабочих мест и вакантных должностей.

### **О новом порядке входа/выхода учредителей в НКО**

[Федеральным законом](#) от 25.12.2023 № 671-ФЗ, вступившим в силу 25 декабря 2023 года, в законодательство внесены изменения, направленные на решение проблемы с невозможностью оформления входа/выхода учредителей в НКО.

Сведения об учредителях НКО должны вернуться в ЕГОРЮЛ, а высший орган управления АНО и фондов теперь вправе принимать решение об исключении из состава учредителей в случае:

- смерти учредителя-физического лица
- признания учредителя-физического лица недееспособным
- признания учредителя-физического лица безвестно отсутствующим
- объявления учредителя-физического лица умершим
- ликвидации учредителя-юридического лица
- в случае исключения учредителя-юридического лица из ЕГРЮЛ по решению ФНС.



В случае выхода учредителя из корпоративной НКО (например, ассоциации или общественной организации), АНО или фонда по собственному желанию необходимо, как и раньше, направить уведомление о выходе в организацию, а заявление теперь необходимо направлять в территориальные органы Минюста России. Напомним, что выход последнего или единственного учредителя не допускается.

В перечень лиц, которые не могут выступать учредителями общественного объединения или иной некоммерческой организации, включены лица, включенные в Перечень иностранных и международных неправительственных организаций, деятельность которых признана нежелательной на территории Российской Федерации.

### **О форме и порядке направления уведомления о планируемой просветительской деятельности**

С 01 сентября 2024 года вступит в силу [Приказ](#) Министерства просвещения Российской Федерации от 11.10.2023 № 754, опубликованный 25 декабря 2023 года. Приказом утверждены форма и порядок направления в Министерство просвещения Российской Федерации уведомления о планируемом осуществлении просветительской деятельности.

Направлять уведомление в Минпросвещения России необходимо будет за 30 дней до начала осуществления просветительской деятельности в отношении несовершеннолетних и с привлечением бюджетных средств. Уведомление оформляется на бумажном носителе и представляется лично или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также может быть представлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В уведомление необходимо будет включать сведения об организаторе просветительской деятельности и сроки ее осуществления, а также приложить программу просветительской деятельности и документы, подтверждающие привлечение средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, с указанием вида бюджетного ассигнования, его нормативного правового



основания и объема выделенных на реализацию программы просветительской деятельности средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Программа просветительской деятельности должна включать следующую информацию:

- 1) цели и задачи просветительской деятельности;
- 2) сроки осуществления просветительской деятельности;
- 3) формы осуществления просветительской деятельности;
- 4) место реализации просветительской деятельности:

адрес места осуществления просветительской деятельности, позволяющий определить конкретное место ее проведения;

адрес сайта и (или) страницы сайта, страницы социальной сети, персональной страницы социальной сети в сети "Интернет", с использованием которых планируется осуществление просветительской деятельности;

- 5) информацию о целевой аудитории просветительской деятельности:

возраст участников, в отношении которых осуществляется просветительская деятельность (в диапазоне с самого младшего по возрастанию);

предполагаемое количество участников, в отношении которых осуществляется просветительская деятельность;

принадлежность участников к организации, осуществляющей образовательную деятельность, иная основа объединения несовершеннолетних лиц для проведения просветительской деятельности;

- 6) информацию об организаторе:

наименование, адрес в пределах места нахождения юридического лица, основные направления деятельности (в случае, если организатор является юридическим лицом);

фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес регистрации по месту жительства (пребывания) физического лица, сведения об образовании, месте



(опыте) работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий) (в случае, если организатор является физическим лицом);

фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес регистрации по месту жительства (пребывания) индивидуального предпринимателя, основные направления деятельности (в случае, если организатор является индивидуальным предпринимателем);

7) информацию о лицах, участвующих в реализации программы просветительской деятельности:

наименование, адрес в пределах места нахождения юридического лица, основные направления деятельности (в случае, если организатор является юридическим лицом);

фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес регистрации по месту жительства (пребывания) физического лица, сведения об образовании, месте (опыте) работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий) (в случае, если организатор является физическим лицом);

фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес регистрации по месту жительства (пребывания) индивидуального предпринимателя, основные направления деятельности (в случае, если организатор является индивидуальным предпринимателем).